



Детска градина "Първи юни" с. Макариополско
7750 с.Макариополско,общ.Търговище,ул."Ц.Райнов"№6,GSM:0894451235

УТВЪРЖДАВАМ:

Цонка Ботева

Директор на ДГ „Първи юни“



СТРАТЕГИЯ

за развитие на

ДГ „ Първи юни“

за периода 2020-2024 година

СТРАТЕГИЯ

за развитие на детската градина за периода 2020-2024 година

"Преди да започнем да чертаем определени програми за децата, от която и да е възрастова степен, ние трябва да се опитаме да се отърсим от рутинността и стереотипите, в които се чувстваме удобно без промени години наред. Още - да осъзнаем, че това са децата на нацията ни - тези от малкото патриархално село до тези, изгубени в анонимността на големия град. Да се опитаме да определим онези елементи, които са най-съществени за успеха на която и да е образователна стратегия."

*„ Училището – място за деца“
Хенри Плакроуз*

Настоящата стратегия е вътрешен нормативен документ, който е продължение на предходната и определя приоритетните направления и действия за подобряване на условията за вариативна организация на педагогическия процес, който обезпечава възможността за избор и проява на самостоятелна дейност в съответствие с интересите на децата. Стратегията представлява дългосрочна програма за развитие на ДГ „Първи юни” с. Макариополско за период от **4 години – 2020 – 2024 година** и има за цел да анализира сегашното състояние на организацията с нейните **силни** и **слаби** страни. Тя съдържа в себе си цялостна **програмна система**, която ще определи мисията, визията и глобалната цел пред детската градина, подходи и форми на педагогическото взаимодействие, тематично разпределение и механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

Стратегията е разработена в изпълнение на изискванията на ЗПУО и се базира на основните принципи залегнали в Конвенцията за правата на децата, приоритетите на МОН, РУО – гр. Търговище, спецификата на детската градина.

I. ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които очертават перспективното развитие на детското заведение. Чрез нея се определят целите, задачите и дейностите за развитие съобразно най-новите тенденции в организацията и съдържанието на административните процеси и възпитателно-образователния процес. Стратегията е основана на разбирането, че главна цел в образователната система е детето.

Дългосрочното планиране ще повиши ефективността на управленските процеси в детското заведение.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят в практиката на детската градина всички нови тенденции и виждания за развитието на предучилищното образование за да постигне гъвкавост, динамичност и адаптивност в процеса на взаимодействие с детето.

Стратегията се опира на минал опит. Начертава бъдещите действия, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им. Очертава силните и слаби страни на дейността. Установява принципите на ръководство.

II. МИСИЯ

За децата – да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете; да създава благоприятна, позитивна, модерна образователна среда, в която чрез съвременни иновационни модели в образователния процес, максимално да развие детския потенциал; да осигурява един желан свят на детско щастие, уют и душевен комфорт за всяко едно дете.

За работещите в детската градина – да ги мотивира да реализират в най – висока степен уменията си, да се развиват и усъвършенстват осигурявайки им възможност за професионално – творческа изява и подкрепа.

ДГ ”Първи юни” с. Макариополско полага основите за учене през целия живот и осигурява физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на децата, отчитайки първостепенното значение на играта в процеса на педагогическото взаимодействие като осигурява:

1. Овладяване на ДОС за предучилищна възраст и стандартите на ЕС.
2. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, добродетели и култура.
3. Развитие на индивидуалните качества на всяко дете и стимулиране на творческите заложби.
4. Учене за знание и компетенции .
5. Духовно, физическо и социално израстване и развитие.
6. Учене насочено към придобиване на социални умения.
7. Учене за оцеляване в ситуации на промени.

III. ВИЗИЯ

Детското заведение е с дългогодишна история, неговата визия се оформя като ключов образователно-възпитателен център, в който стратегическа ценност ще бъде високото качество на овладените знания, умения и отношения.

ДГ ”Първи юни” с. Макариополско е детско заведение с утвърден престиж и авторитет , собствен облик и традиции в областта на образованието. Детската градина се стреми непрекъснато да повишава качеството на обучение и възпитание в образователна среда провокираща активност и изпълнена с креативно съдържание.

В детската градина се формират знания и личностни умения у децата за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности , противодействие срещу проявите на агресия и насилие.

Стратегията на ДГ ”Първи юни” с. Макариополско е ориентирана към:

- Място където детето се чувства щастливо, защитено, уважавано и подкрепяно;
- Предпочитана среда за 2-7 годишните деца, където се работи за тяхното умствено, физическо, емоционално, личностно и социално развитие;
- Център за родители намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация;
- Средище на хора които обичат децата и професията си, поддържат и повишават квалификацията си, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

ДГ ”Първи юни” с Макариополско е функционираща, гъвкава, отворена система гарантираща постоянен конструктивен диалог, доверие и подкрепа от родителите.

IV. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Формиране на социално отговорни, значими в обществото личности.

Изграждане на хуманна, функционална и позитивна образователна среда в детското заведение, осигуряваща равен шанс и достъп и свободен избор за качествено предучилищно образование и възпитание за всички деца.

Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Оперативни цели:

1. Утвърждаване на демократичен стил на работа, осигуряващ ефективност, свобода при вземане на решения, стил залагащ на предприемчивостта, инициативността за издигане авторитета на детското заведение.
2. Осигуряване на безопасни условия за обучение, възпитание и труд .
3. Равен шанс и достъп до образование.
4. Акцентиране върху овладяване на книжовен български език.
5. Създаване на условия за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности.
6. Интегриране на децата със специални образователни потребности и на „ нестандартните деца“.
7. Привличане на финансови и човешки ресурси отвън за подпомагане на дейностите и подобряване на МТБ на детското заведение, необходима за обезпечаване на образователен процес от качествено нов тип.
8. Реализиране на принципа за екипност в работата на персонала-съвместно вземане на решения, взаимна комуникация и други.
9. Утвърждаване на родителските активи като орган подпомагащ цялостната възпитателно-образователна дейност в детската градина.
10. Контрол върху фиктивното записване и присъствие на децата.

Стратегически приоритети на детската градина:

1. Високо качество на грижите за опазване здравето и живота на детето, защита и зачитане на правата му и хуманно отношение към индивидуалната детска личност.
2. Социално – педагогическа работа с високо качество, ефективност и ясни цели – бърза и успешна адаптация и висока успеваемост на децата в следващата образователна степен – началното училище, като обществени очаквания към детското заведение.
3. Теоретически и методико – практически баланс между добрите педагогически традиции на българското предучилищно възпитание и образование и иновационните тенденции и евроинтегративните ресурси в областта.
4. Предучилищната възраст – времето за възпитание и разбиране на националните добродетели и традиции чрез иновативни методи и похвати.
5. Равен достъп и за онези деца, които нямат равен старт / деца, недостатъчно добре владеещи и не владеещи български език, деца със СОП, деца от социално слаби семейства и др./.

Задачи:

1. Да се акцентира върху социалната, познавателната и специална готовност на децата за училище.
2. Да продължи подобряването на материално – техническата база и обновяване сградния фонд / във всички сгради /.
3. Да се гарантира подкрепа на отворения характер на образованието в детството – равен шанс за всички деца.
4. Да се подкрепя личностното развитие на децата със специални образователни потребности.
5. Да се обогатяват личностните и професионални компетенции на учителите и непедagogическия персонал.

Дейности:

1.1. Изграждане на социално балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условията на сигурност и подкрепа.

Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Източник на финансиране
Подготовка на децата за предотвратяване и преодоляване на вредните и опасни фактори в жизнената дейност.	Показатели за напредък и по – добри резултати в образователния процес.	Бюджет на ДГ „ Първи юни“.

1.2. Качествено възпитание и обучение за надграждане на знания и умения с оглед прогресивно развитие на детската личност.

Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Източник на финансиране
Високо качество на възпитателно – образователния процес. Овладяване в максимална степен на ДОС.	Проследяване на постиженията на детето по образователни направления.	Бюджет на ДГ „ Първи юни“.
Висока успеваемост на децата в следващата образователна степен.	Отразяване на резултатите от постиженията на детето.	

1.3. Поддържане сътрудничество между педагогическите специалисти, семействата, обществеността и институциите за изработване и прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата.

Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Източник на финансиране
Осигуряване на емоционално благополучие и пълноценно изживяване на детството, за гарантиране правата и свободите на детето, сигурността и достойнството му.	Анализ на работата на учители и родителска общност.	Бюджет на ДГ „ Първи юни“.

2.1. Полагане основите за учене през целия живот за физическо, познавателно, езиково, духовно – нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на децата, чрез използване на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.

Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Източник на финансиране
Цялостно развитие на детската личност. Високо ниво на училищна готовност.	Диагностика на децата по групи.	Бюджет на ДГ „Първи юни“.

2.2. Пълноценно използване на дневния режим и спортните дейности, като средства за психическо и физическо здраве и благополучие на децата.

Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Източник на финансиране
Подобряване условията за спорт и игра за всички деца. Придобиване знания и умения за здравословен начин на живот.	Постижения от спортни участия. Брой деца обхванати в спортни дейности.	Бюджет на ДГ „Първи юни“.

2.3. Акцентиране върху навиците за безопасно движение и култура на улицата; действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Източник на финансиране
Създадени условия за подобряване на възпитателно – образователния процес на децата, като участници в пътното движение.	Обособени кътове по безопасност на движението.	Бюджет на ДГ „Първи юни“.

2.4. Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение	Източник на финансиране
Придобити умения и знания за общочовешки и национални ценности.	Участия на децата в празници и развлечения.	Бюджет на ДГ „Първи юни“.

V. ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Демократизация и хуманизация на възпитателната работа и управленската дейност.
2. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг при финансовото и материално обезпечаване на дейността на детското заведение съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на европейското образователно пространство.
3. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката, на толерантността и ненасилието.
4. Подкрепа на децата и техните семейства.

VI. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда.

1.1. Деца

В ДГ "Първи юни" с. Макариополско се приемат деца на възраст от 2 до 7 години по желание на родителите съгласно ЗПУО, като групите се формират съгласно нормативните изисквания и правилата за прием утвърден с Наредба на Община Търговище. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детската градина се намира в с. Макариополско, в сграда приспособена за ДГ, съобразно санитарно – хигиенните изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес. В ДГ с. Макариополско функционират две групи. ДГ има изнесени групи – една в с. Надарево, в сграда построена за ДГ. Също така има група и в с. Буйново, в сграда приспособена за ДГ. Всички сгради са общинска собственост.

Условията за възпитание, социализиране, обучение и отглеждане на децата до постъпването им в първи клас са много добри. Жизнената и образователната среда отговарят на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериора и подредбата на групите създават предпоставка за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и опазване на физическото психическото здраве. За децата от подготовителните групи са създадени оптимални условия за доминираща учебна дейност, набавени са учебни помагала и пособия за подлежащите за задължително училищно обучение. ДГ разполага с интернет връзка в трите села, всяка група разполага с преносим компютър, интерактивна дъска с мултимедия по НП- ИКТ, много образователни и иновативни игри за децата и др. Обособените просторни и удобни занимални са с достатъчно осветление, обзаведени със съвременни кьтове за игра на децата, играчки и нагледни материали; самостоятелни спални помещения с цветно детско спално бельо; санитарни възли и други помощни помещения.

В ДГ има установени пропускателен и санитарно – епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Седмичното меню ежедневно се поставя на информационните табла за родителите и се нанася в електронния дневник. Изработените от децата предмети, рисунки и пана са разположени във фоайетата на детското заведение и са достъпни за родителите. Всяка група си има затворена фейсбук група от учителите на групата, родителите и директора, където се публикуват дейностите от деня за информираност на родителите. Всяка група разполага с площадка оборудвана със спортни съоръжения.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
<p>1. Децата са психически и физически здрави и правилно развити.</p> <p>2. Осъществена е приемственост детска градина-училище.</p> <p>3. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.</p>	<p>1. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.</p> <p>2. Очертаващ се демографски срив и липса на деца.</p> <p>3. Вероятност от изтичане на деца от III – IV възрастова група вследствие възможността да отиват в училище / в първи клас???.</p>

Вътрешен потенциал:

1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.
2. Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви.
3. Диагностициране на изоставането в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие.

1.2. Кадрови ресурси:

Брой на педагогическия персонал – 9

Директор - 1

Учители - 8

Възрастов състав - средна възрастова граница на учителите - 51 години.

Образование на педагогическия персонал - висше.

Квалификационна степен магистър -5 .

Квалификационна степен бакалавър -1.

Квалификационна степен професионален бакалавър -3.

ПКС: V ПКС - 5 учители; IV ПКС - 3 учители; II ПКС – 1 учител.

Детската градина няма главен учител.

Детската градина има 7 старши учители, 1 учител.

Непедагогически персонал : - 7

Средно образование : - 4

Основно образование : - 3

Силни страни	Затрудняващи моменти:
<p>1. Покриване на ДОС от децата.</p> <p>2. Изградена е добра система за поддържаща квалификация в ДГ и наличие на квалифицирана педагогическа колегия. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.</p> <p>3. В ДГ са формирани комисии за подпомагане дейността на детското заведение.</p> <p>4. Наличие на финансови условия за изпълнение на задължителните за ДО елементи.</p> <p>5. Утвърдена екипност на различни равнища.</p> <p>6. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.</p> <p>7. Сравнително добри умения за работа по проекти.</p>	<p>2.1. Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС.</p> <p>2.2. Недостатъчна мотивация за посещение на дългосрочни квалификационни мероприятия.</p> <p>3.1. В голяма степен по-активни са председателите на комисиите.</p> <p>4.1. Липса на възможност за допълнително материално стимулиране.</p> <p>7.1. Участие на едни и същи учители.</p>

Вътрешен потенциал:

1. Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
2. Мотивиране на учителите постоянно да усъвършенстват компютърните си умения.

1.3. Възпитателно-образователен процес

Екипът на детското заведение е квалифициран и отговорен. Педагогическите специалисти прилагат творчески подходи в образователния процес и професионалната си компетентност за реализиране на образователните програми и програмни системи за максимално овладяване на ДОС за предучилищно образование.

Наличие на Програмна документация и помагала.

Изпълнение на държавните образователни стандарти.

Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.

Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с ДОС по образователни направления и ядра.

Формите на педагогическо взаимодействие се организират в съответствие с прилаганата в детската градина програмна система при зачитане на потребностите и интересите на децата, възрастовите особености и индивидуалното им развитие.

В процеса на възпитателно – образователната работа се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата.

Осъществява се поддържащата и надграждащата квалификация на педагогическите кадри, осигуряване на възможност за непрекъснато повишаване на квалификацията чрез учене през целия живот и кариерно развитие.

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти:</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 2. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси – ателиета, кътове. 3. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари и др. 4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции. 5. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд. 6. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика. 2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата. 3. Недостатъчна ефективност и адаптируемост на утвърдените помагала към спецификата на детската градина. 4. Трудоемка диагностика, неотговаряща на възрастовите особености на съответната група.

Вътрешен потенциал:

1. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.

2. Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, тийм билдинг, обучение или самообучение).

3. Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти:</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Следи се за здравословното състояние на децата и контрол по спазването на здравно – хигиенните норми и изисквания. 2. Учителите учат децата да спазват правилата за безопасност при работа с различни материали и 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатъчно взаимодействие с родителите, поради незаинтересованост от тяхна страна.

предмети. 3.Пълноценно се използва дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве. 4.Има строг пропускателен и санитарно – епидемиологичен режим, хигиенни условия и рационално хранене.	2. Липса на медицинско лице в детското заведение.
--	---

Вътрешен потенциал:

- 1.Акцентираща се върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот.
- 2.Обогатяване режима с активна двигателна дейност.

1.4. Учебно-техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, не специално проектиран и построен за детска градина: спални, занимални, кабинет на директора и ЗАС, дворни площадки, съоръжения, стая за почивка. Материалната база е остаряла, което затруднява провеждането на качествен образователен процес.

Технически средства, подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, ,фотоапарат, CD,DVD, лаптопи за всяка група, интерактивна дъска в ПГ, образователни интерактивни игри, музикални уредби за всяка група и др.

Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и др.

Сравнително добре оборудван двор за дейности на открито.

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти:</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Обособени помещения за всяка група. 2. Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди. 3.Наличие на технически средства, необходими за педагогическия процес 4. Наличие на собствен сайт . 5. Електронен дневник на ДГ. 6.Компютри за всяка група, интернет. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Остарял сграден фонд. 2.Липса на помещения за провеждане на допълнителни дейности . 3. Липса на физкултурен салон. 4. Морално остарели уреди на двора. 5.Липса на механизъм за включване в национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата на детското заведение/ саниране, подмяна на дограма, ВиК и др./.

Вътрешен потенциал:

- 1.Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности.
- 2.Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.
- 3.Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции.

1.5. Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината.

Заплатите на персонала и подготвителните за училище групи (учебни помагала, храна, отопление, материали, услуги) се осигуряват от фонд „Държавни дейности“.

Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината.

Детската градина е на делегиран бюджет. В детското заведение има разработени и утвърдени ВПРЗ.

Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти:</i>
1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината. 2. Допълнителни средства за помагала за ППДГ. 3. Привличане на дарения от фирми. 4. Конструирана и действаща финансова комисия. 5. Конструирана и действаща комисия за разглеждане на офертите по ремонти, услуги и доставки. 6. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 7. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 8. Въвеждане на системата за финансово управление и контрол.	1. Липса на достатъчно средства за основни ремонти, за реконструкция на двора, за енергийна ефективност на сградата. 2. Недостиг на целеви средства . 3. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите. 4. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.
<u>Вътрешен потенциал:</u>	
1. Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство. 2. Кандидатстване за включване в различни проекти и програми. 3. Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.	
<u>1.6. Външни фактори</u>	
1. Семейна общност и родителите на децата. 2. Връзки с неправителствени организации. 3. Общински структури и културни институции	

<i>Силни страни</i>	<i>Затрудняващи моменти:</i>
1. Наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на детската градината. 2. Включване на родителите в прекия образователно - възпитателен процес. 3. Установени са традиции в приемствеността с училищата. 4. Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции. 5. Налице е връзка с местните медии за популяризиране дейността на детската градина.	1. Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина. 2. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.
<u>Вътрешен потенциал:</u>	
1. На базата на досегашен опит са създадени нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“, обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя и др. 2. Създаване система за обмен на информация със семейството и училището.	

2. Идентификация на проблемите

2.1. Общи проблеми:

- Липсва национален инструментариум за диагностика.
- Недостатъчна финансова осигуреност на цялостния процес в детската градина – закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда и др.
- Липса на национална стратегия за спорта при най-малките.

2.2. Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с някои родителите – неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхпретенции, необразованост и др.
- Липса на съвместна (със семейството) закалителна програма за децата.
- Остаряла материална база / сграден фонд/.

VII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно - управленска дейност.

1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.

1.2. Поддържане на интернет страница.

1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).

1.4. Популяризиране на постиженията на деца и учители.

1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.

1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. Образователно-възпитателна дейност .

2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.2. Използване на индивидуална и групова организация на работа.

2.3. Обогаляване системата на диагностиката като задължителна практика / скрининг – тестове/. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.

2.4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

3. Квалификационна дейност .

3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолия по проблемни области.

3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

3.5. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, чужд език и педагогически иновации.

4. Социално-битова и финансова дейност .

4.1. Обогаляване и поддържане на материално - техническата база: – осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи; – осъвременяване на интериора на всички занимални – обогатяване на игровата и дидактичната база.

4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията.

5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.

5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.

5.3. Привличане на спонсори.

5.4. Реализиране на благотворителни кампании.

5.5. Собствен труд на служителите на детската градина.

5.6. Организиране на трудовни с участието на учителската общност.

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
2. Творческо развитие.
3. Решаване на проблемите.
4. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
6. Използване на нови педагогически технологии.
7. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
8. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.

IX. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.
3. Стратегията се актуализира на 4 години.
4. Поставените цели и предложените стратегии и дейности ще се обсъждат и преформулират като се отчитат постоянно променящи се обстоятелства и състоянието на ресурсите – кадрови, финансови, материално технически, информационни и т.н. Преформулираните цели ще се конкретизират в годишните планове на детското заведение за съответната учебна година, в променени длъжностни характеристики, в план графици за работа и др.

X. МОНИТОРИНГ

Целта на мониторинга на дейностите по изпълнение на стратегията е да осигури навременно изпълнение с оглед изпълнението на дейностите и осъществяване на корективни действия. Разнообразието на дейностите налага всяка от тях да бъде предмет на специален мониторинг. За целта е необходимо изпълнението на всяка дейност да се конкретизира в съответни задачи. Те трябва да позволяват оценка и контрол на напредъка на изпълнението на стратегията в съответствие със спецификата на отделни параметри. Субектът на мониторинга се определя от кръга на отговорните за изпълнението ѝ лица.

XI. КРИТЕРИИ ЗА МОНИТОРИНГ

- Промяна в принципите на управление.
- Директорът индикатор, вдъхновител и добър организатор за постигане на целите, гъвкавост в методите за тяхното постигане.
- Опростена организационна структура и управленско взаимодействие; предприемчивост; стремеж към реорганизиране, винаги когато обстоятелствата го изискват.
- Всеотдайност, компетентност, приемственост на служителите.
- Едновременно обвързаност и свобода.
- Реалните възможности на детската градина.
- Гъвкавост при вземане на управленски решения.
- Поддържане на перманентна ефективна квалификация и преквалификация на служителите, създаване на мотивирани служители, осигурени възможности за квалифициране на персонала.

- Самооценка и чувство за собствено достойнство.
- Благоприятен социален климат.
- Склонност към действие.
- Рационално оползотворяване на работното време.

XII. СРЕДСТВА ЗА МОНИТОРИНГ:

- Отчетите за изпълнение на годишните планове на ДГ и новите планове за другата учебна година.
- Изпълнението на бюджетните планове за всяка календарна година.
- Видимата част за подобряване на материалната база.

Настоящата Стратегия за развитие на ДГ „Първи юни“ с. Макариополско е обсъдена и приета на заседание на ПС на 15.09.2020 г. с Протокол № 1.

Стратегията е утвърдена със заповед № 15 от 15.09.2020 г. на директора на ДГ „Първи юни“ и се представя за информация на родителите на родителски срещи и на сайта на детската градина.

Стратегията за развитие на детската градина се приема за периода 2020 – 2024 година, актуализира се в началото на всяка учебна година и в случаи на значителни промени в организацията на работа в ДГ или на нормативни актове за системата на предучилищното и училищното образование.